

## SOLUTION INNOV OI

Accès à la solution pour la saisie des déclarations de fin de tirage et de revendication en appellation Champagne

# CONNEXION À LA SOLUTION

Adresse: https://www.innovodg-oi.fr

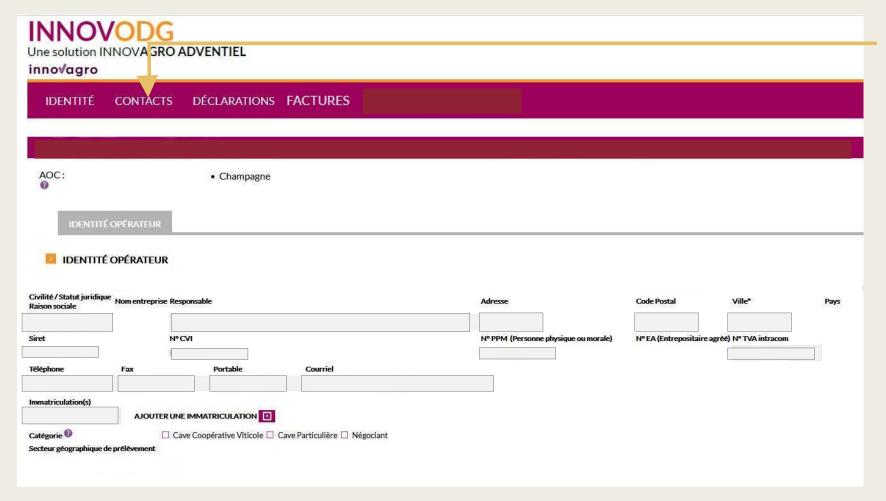
Une solution INNOVA	
S'IDENTIFIER Identifiant	
Mot de passe  CONNEXION	6
Mot de passe oublié?	
	our récupérer vos identifiants, iquez sur « Mot de passe oublié ?

### **INNOVODG** Une solution INNOVAGRO ADVENTIEL innovagro Mot de passe oublié Ce formulaire vous permet de récupérer le mot de passe que vous avez oublié Un courriel vous sera envoyé avec les informations nécessaires CVI ou SIRET Courriel de votre compte ENVOYER 🐗

Renseignez votre n°de CVI (=n°EVV) ainsi que l'adresse email sur laquelle l'AIDAC vous a informé de votre accès à la solution

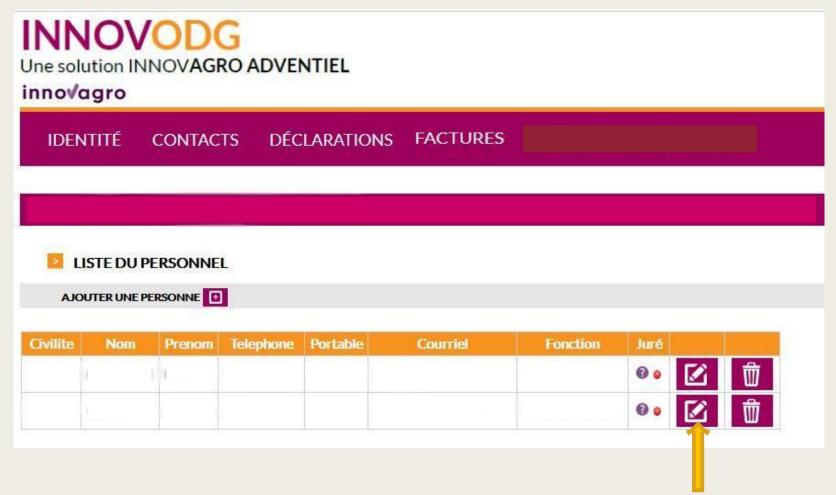
Cliquez sur « Envoyer » pour recevoir par email votre identifiant et votre mot de passe

## MODIFICATION DU MOT DE PASSE

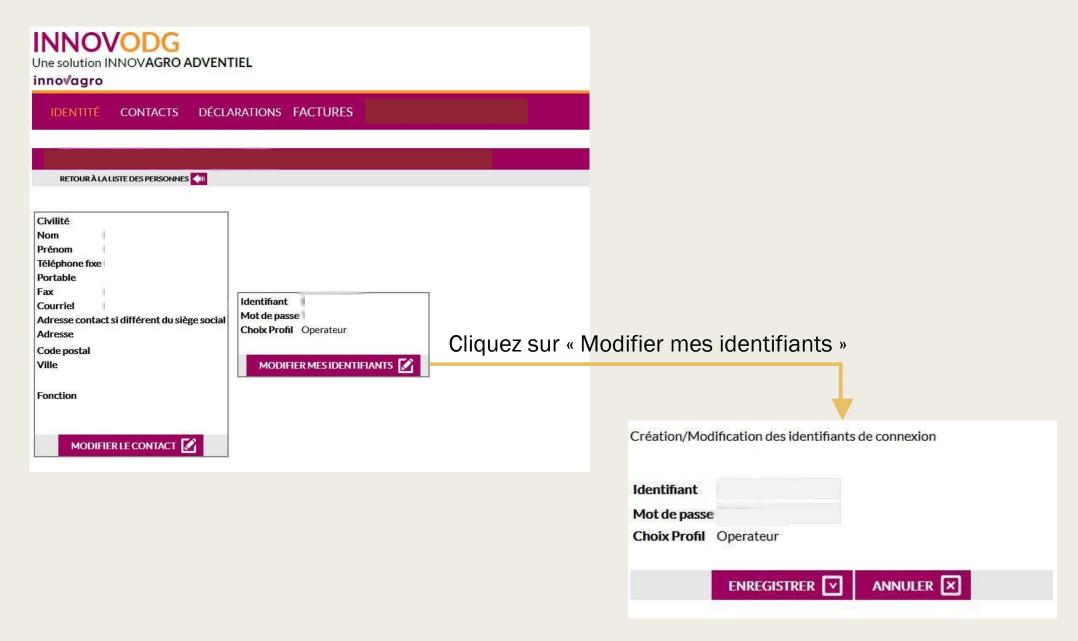


Pour modifier vos identifiants, cliquez sur l'onglet « CONTACTS »

NB: Toutes les données vous concernant sont issues de la base de données du Comité Champagne, pour toute modification, veuillez-vous rapprocher du Comité Champagne.



Cliquez sur l'icône du crayon pour accéder aux données du compte



Cliquez sur « Enregistrer» pour valider votre nouveau mot de passe

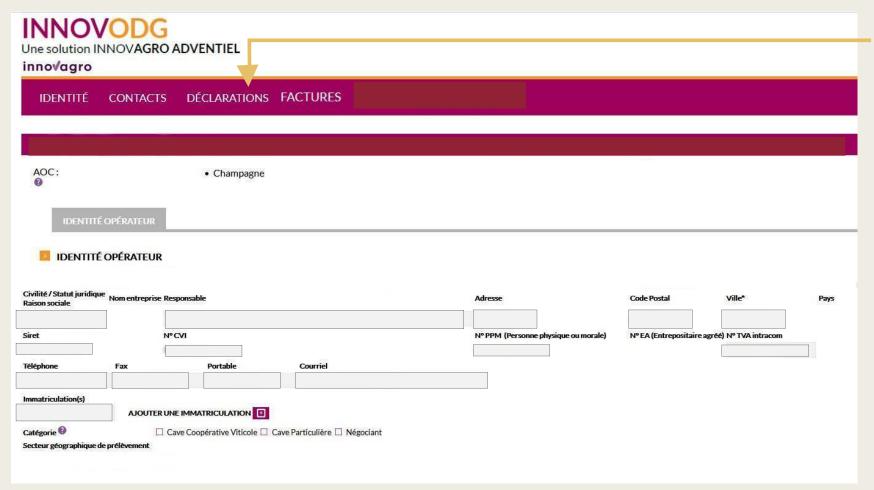
# SAISIE DE VOTRE DECLARATION DE FIN DE TIRAGE (DFT)

#### LE FORMULAIRE DE SAISIE DE LA DFT : informations préalables

• Tout opérateur qui saisit une déclaration de fin de tirage et de revendication doit être habilité pour l'activité « tirage » : sans cette activité, la saisie n'est pas possible (nous contacter dans ce cas).

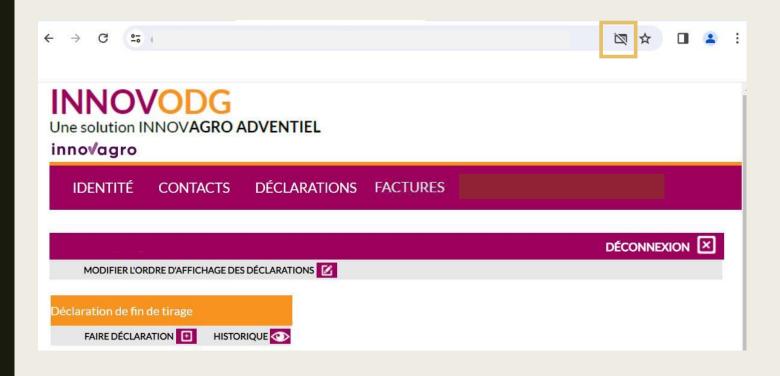
• La facture envoyée à l'issue de la saisie de la déclaration de fin de tirage est au nom de l'opérateur qui a déclaré le tirage : il s'agit en principe du propriétaire des vins au moment du tirage (celui-ci doit être habilité pour l'activité « tirage »).

Remarque : les factures sont éditées automatiquement au nom de l'opérateur qui déclare le tirage et ne peuvent pas être modifiées. Toute refacturation éventuelle à d'autres opérateurs devra être effectuée par vos soins.



Cliquez sur l'onglet « DECLARATIONS »

## BLOCAGE DES FENÊTRES POP-UP



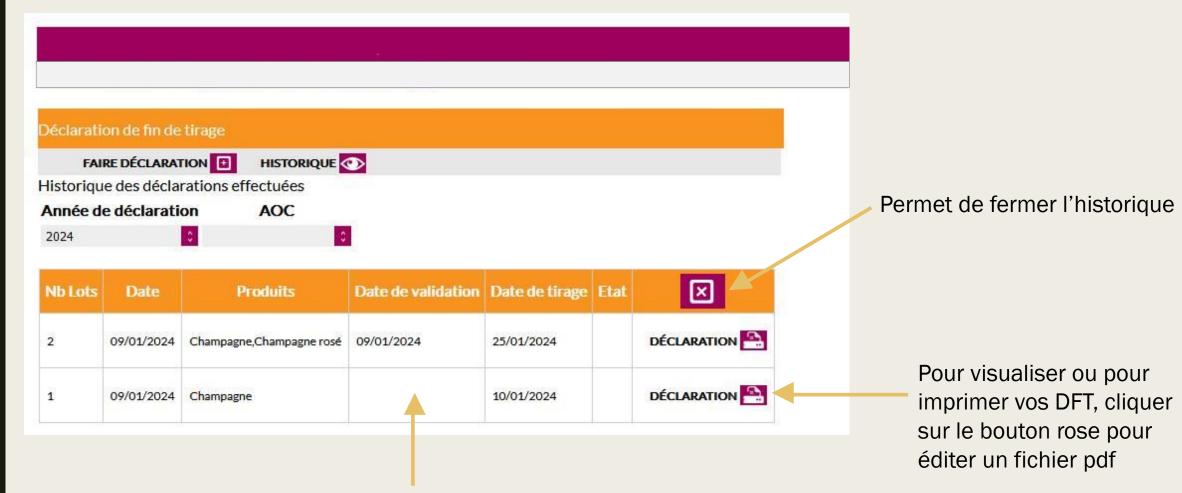
Si le clic sur « Faire déclaration » ne vous affiche pas le formulaire de saisie, vérifiez si votre navigateur a bloqué l'ouverture des fenêtres dites « pop-up »

Il faut que vous autorisiez l'affichage de ces fenêtres pour la solution Innov Ol avant de cliquer de nouveau sur le bouton pour saisir la DFT.

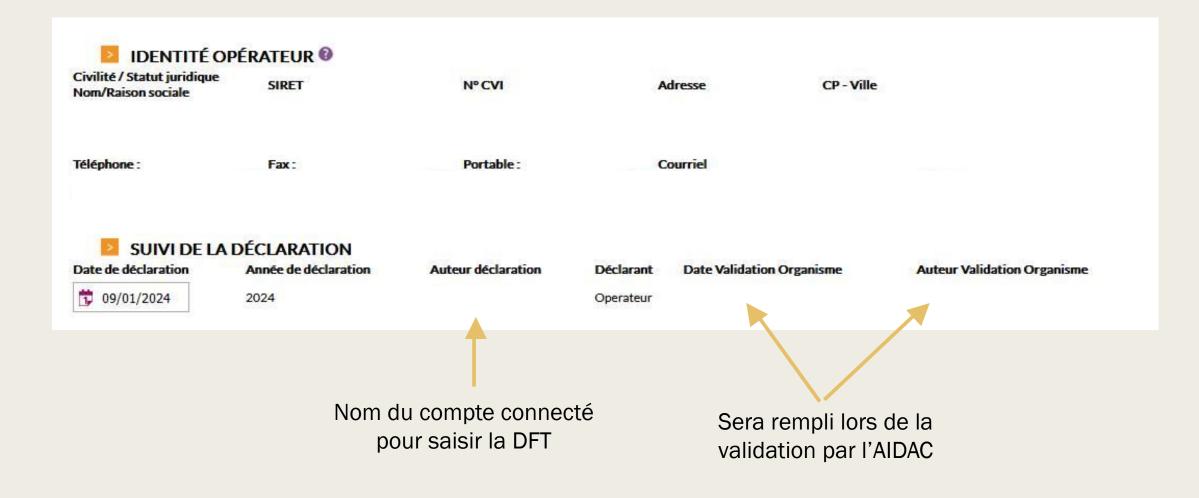
L'affichage de ce blocage diffère selon les navigateurs. Pour Chrome par exemple, il y a une alerte visible dans la barre de navigation.



Cliquez sur « HISTORIQUE » pour visualiser les DFT saisies Cliquez sur « FAIRE DECLARATION » pour saisir une nouvelle DFT



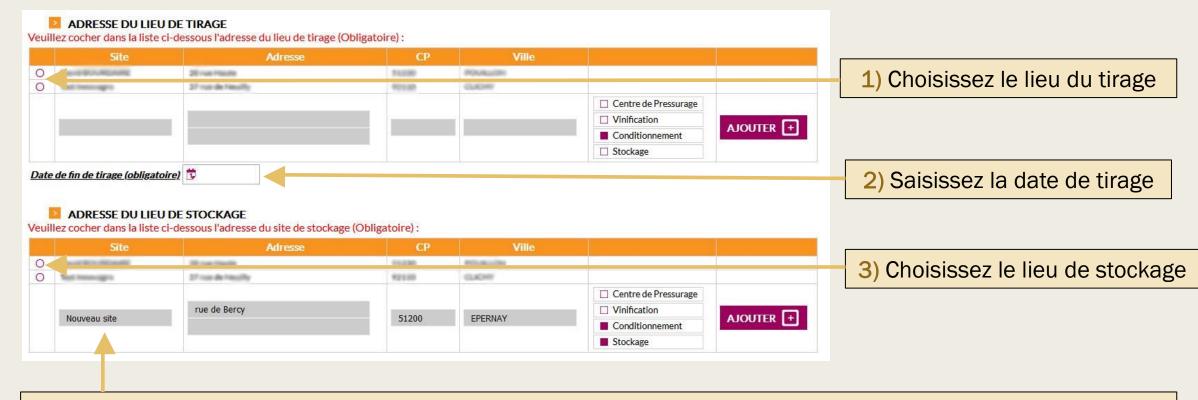
L'absence de date dans cette colonne signifie que la DFT n'a pas encore été validée par l'AIDAC



NB : vos coordonnées sont issues de la base de données du CIVC, pour toute modification, veuillez-vous rapprocher du CIVC.

Saisie des Tirages à façon, CAF individuelle ou CAF collective : la raison sociale de l'opérateur est à saisir dans le champ « revendications particulières »



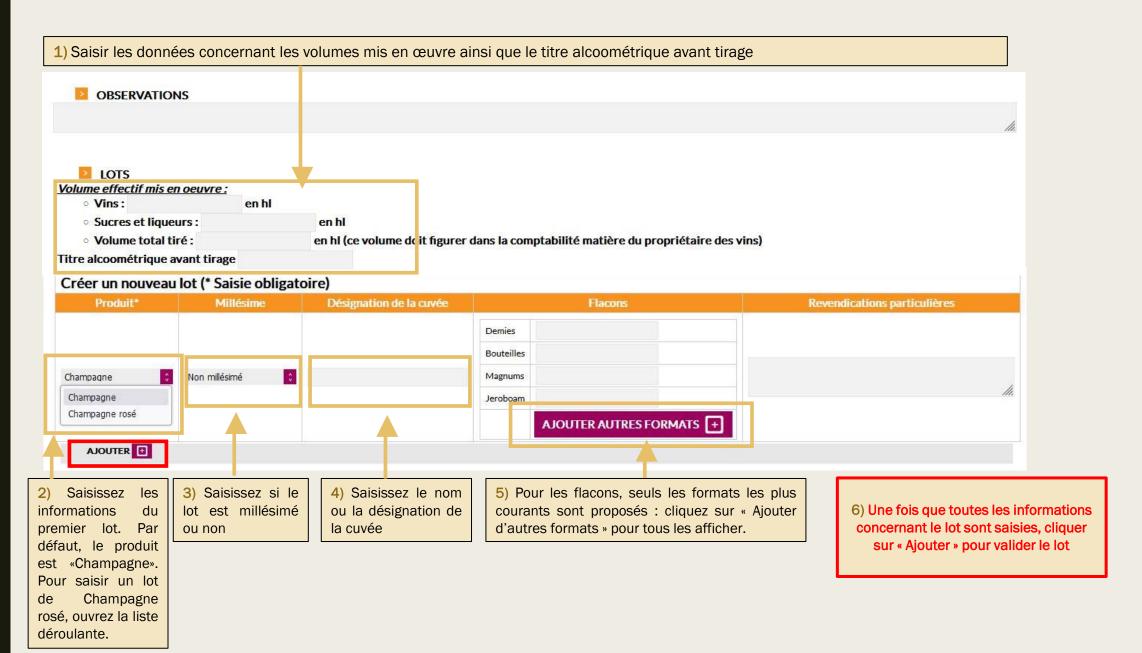


4) Pour ajouter un site, remplissez le nom du site, l'adresse, le code postal puis la ville.

Précisez-le(s) type(s) de lieu : en cochant « conditionnement » le site est disponible pour le lieu de tirage, et en cochant « Stockage » le lieu est disponible pour le lieu de stockage.

Cliquez sur « Ajouter » pour valider la création du site.

NB: un clic droit « actualiser » peut être nécessaire pour rafraîchir la liste des sites.





#### **ATTENTION:**

- Le bouton « fermer » n'enregistre pas la saisie en cours : la fenêtre se ferme et la saisie est annulée.
- Une fois validée, votre DFT est visible par l'AIDAC mais n'est pas plus modifiable par vos soins.